

اطلاعیه کارآموزی

به اطلاع آن دسته از دانشجویانی که درس کارآموزی را در ترم دوم ۹۵-۹۴ اخذ نموده اند می‌رساند.

➤ دانشجوی پس از انتخاب واحد کارآموزی موظف است جهت اخذ معرفی نامه کارآموزی با مراجعه به وب سایت گلستان از منوی آموزش-دانشجو

درخواست ها- درخواست کارآموزی اقدام به ثبت دقیق مشخصات محل کارآموزی خود نماید (توجه: بعد از تکمیل فرم مشخصات

محل کارآموزی بر روی دکمه ایجاد کلیک کنید وگرنه درخواست شما ثبت نخواهد شد.) جهت تسریع بررسی درخواست، استاد کارآموزی خود را مطلع سازد تا استاد اقدام به بررسی درخواست دانشجو در سایت نماید.

❖ ۷۲ ساعت پس از تایید استاد درس و امور مالی، در صورتی که مشخصات محل از طرف دفتر ارتباط با صنعت مورد تایید باشد، دانشجو می‌تواند با مراجعه به دفتر ارتباط با صنعت (دانشکده فنی و مهندسی) معرفی نامه کارآموزی خود را تحویل بگیرد.

❖ در صورتی که به هر دلیل محل معرفی شده از طرف دانشجو توسط دفتر ارتباط با صنعت تایید نگردد دانشجو موظف به رفع نقص (شامل: تصحیح شماره تلفن، شماره ثبت و ...) است.

❖ زمان ثبت مشخصات محل کارآموزی و درخواست معرفی نامه از طریق سایت گلستان از تاریخ ۹۴,۱۰,۲۹ لغایت ۹۴,۱۲,۲۵ می‌باشد و کلیه عواقب تاخیر در ثبت مشخصات محل کارآموزی از طرف دانشجو بر عهده خود او می‌باشد.

❖ دانشجو باید بعد از دریافت معرفی نامه کارآموزی از دفتر ارتباط با صنعت مؤسسه، آن را به محل کارآموزی خود برده و جواب موافقت آن محل را مبنی بر گذراندن دوره کارآموزی ظرف مدت یک هفته به اداره آموزش (دفتر ارتباط با صنعت) تحویل دهد.

❖ جهت دریافت فرمهای گزارش کارآموزی، نحوه نگارش، ارائه و آئین نامه کارآموزی به وب سایت اصلی (daneshpajooohan.ac.ir) قسمت فرمهای دانشجویی مراجعه فرمائید.