



آیین نامه پرداخت پژوهانه مقالات علمی ، تألیف و ترجمه کتاب

در

مؤسسه آموزش عالی دانش پژوهان

تهیه و تدوین : معاونت پژوهشی و فناوری مؤسسه

دفتر ارزیابی پژوهشی

مرداد ۱۳۹۵

آیین‌نامه پرداخت پژوهانه مقالات علمی، تالیف و ترجمه کتاب در مؤسسه آموزش عالی دانش پژوهان

مقدمه

گسترش کمی و کیفی مقالات علمی، یکی از هدف‌های مهم این مؤسسه می‌باشد که در برنامه استراتژی نیز بر آن تاکید شده است. به این منظور، در سال‌های گذشته آیین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های متعددی برای تشویق مقالات منتشر شده در مجلات علمی از سوی دانشگاه تنظیم و صادر شده‌اند. آیین‌نامه حاضر به منظور یکپارچه کردن آیین‌نامه‌های قبلی و پاسخگویی به نیازها و اولویت‌های جدید تنظیم شده است.

ماده ۱- اهداف

- ۱- افزایش روحیه تحقیق و پژوهش میان استادان، دانشجویان و کارکنان
- ۲- افزایش قابلیت ارائه نتایج تحقیقات در قالب مقاله و کتاب به‌ویژه برای استادان، دانشجویان و کارکنان
- ۳- زمینه‌سازی برای آشنایی با مراجع علمی معتبر
- ۴- حمایت از استادان و شناسایی دانشجویان ممتاز که دارای استعدادهای سرشار در رشته‌های مختلف علمی می‌باشند.
- ۵- معرفی دانشجویان، کارکنان و استادان این مؤسسه در مراکز و مراجع علمی و پژوهشی

ماده ۲. تعاریف

- ۱- **دانشگاه:** منظور مؤسسه آموزش عالی دانش پژوهان است.
۲. **نویسندگان:** این اشخاص شامل اعضای هیأت علمی تمام وقت و دانشجویان کارشناسی ارشد و کارمندانی است که به نام مؤسسه آموزش عالی دانش پژوهان مقاله خود را ارائه دهند.
۳. **مؤلف اصلی (Corresponding Author):** فرد یا افرادی که مسئولیت نوشتاری، تهیه محتوای مقاله و مکاتبات با مجله را برعهده دارد. مؤلف اصلی باید نشانی پست الکترونیکی خود را اعلام کند و همچنین با علامت‌هایی مانند «ستاره» یا «کشیدن زیر خط» در میان سایر نویسندگان مقاله مشخص شود. در ضمن عبارت‌هایی مانند Author of Correspondence نیز قابل قبول است.
۴. **مجلات معتبر داخلی:** مجله‌هایی که رتبه آن‌ها توسط یکی از کمیسیون‌های زیر صادر شده باشد و در دو گروه عمده علمی-پژوهشی و علمی-ترویجی تقسیم‌بندی می‌شوند:

الف. کمیسیون بررسی نشریات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

ب. کمیسیون بررسی نشریات وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

۵. **مجلات علمی خارجی:** این مجلات در دسته‌های زیر طبقه‌بندی می‌شوند:

الف. **مجلات ISI:** این مجلات در فهرست مجلات ISI وارد شده است و اعتبار بین‌المللی دارد.

ب. مجلات علمی خارجی غیر ISI: بر اساس پایگاه استنادی معتبر، مجلاتی هستند که در مراکز معتبر علمی خارج از کشور شامل ۱۰۰ دانشگاه برتر جهان (درج شده در فهرست پایگاه رتبه‌بندی دانشگاه‌های جهان بر اساس معیار دانشگاه‌های، یا هر رتبه‌بندی معتبر دیگر) می‌باشند و یا دارای مشخصات زیر باشند:

۱- اعضای هیأت تحریریه بین‌المللی داشته باشند. ۲- وب‌سایت داشته باشند.

۶. مجلات ISC: مجله‌هایی هستند که در پایگاه استنادی علوم جهان اسلام (ISC) نمایه شده باشند.

۷. مجلات علمی غیر فارسی داخل کشور: مجلات علمی (به جز مجلات دانشکده‌های زبان‌های خارجی) که در داخل کشور به یک زبان غیر فارسی منتشر می‌شوند.

تبصره ۱. در خصوص اعتبار دیگر مجله‌های علمی داخلی و مجلات خارجی غیر ISI و بدون رتبه سایر مؤسسات به تشخیص شورای پژوهشی تصمیم‌گیری خواهد شد.

ماده ۳. ضوابط بررسی مقالات و نویسندگان مقاله‌ها

۱،۳. نویسندگانی که با رعایت ضوابط چاپ مقاله برای تشویق، مقاله خود را به نام دانشگاه چاپ کنند و با دانشگاه از هر یک از طرق مختلف تدریس، هیأت علمی، دانشجویی، پرسنلی و ... در ارتباط می‌باشند، از تشویق مقاله بهره‌مند خواهند شد.

۲،۳. نویسندگانی که با چند واحد دانشگاهی همکاری دارند، تنها در صورتی از مفاد این آیین‌نامه بهره‌مند می‌گردند که تنها با نام مؤسسه آموزش عالی دانش‌پژوهان مقاله خود را ارائه نمایند.

۳،۳. اعضای هیأت علمی باید خود را فقط به عنوان عضو هیأت علمی دانشگاه معرفی کنند و از بیان پست‌های اجرایی در مقالات خودداری نمایند.

۴،۳. به منظور اطلاع از مقالات علمی، محاسبه آن در آمار تولیدات علمی دانشگاه در داخل و خارج از کشور و نیز محاسبه تشویق مقالات در بودجه پژوهشی مؤسسه، لازم است معرفی محل خدمت فرد در تولیدات علمی (اعم از مجلات علمی، کتاب‌ها، همایش‌ها و کنگره‌ها) به‌طور صحیح و بدون هیچ تغییری به شکل‌های زیر انجام شود. به‌طور مثال:

گروه عمران، مؤسسه آموزش عالی دانش‌پژوهان، اصفهان، ایران

Daneshpajooan Higher Education Institute, Civil Engineering Department, Esfahan, Iran

۵،۳. مقاله‌هایی شامل تشویق می‌شوند که به‌طور کامل (نه صرفاً چکیده) در مجلات، مجموعه مقالات همایش‌ها یا نگارش الکترونیکی آن‌ها یا وب‌سایت کنگره‌ها به نام دانشگاه منتشر شده باشند.

۶،۳. مقاله‌هایی که نخست در همایش ارائه می‌شوند و از سوی دبیرخانه آن همایش برای چاپ در مجله ارسال می‌شوند، با توجه به رتبه مجله، مابه‌التفاوت پژوهانه را دریافت خواهند کرد. اما اگر نویسنده، عیناً همان مقاله را مجدداً در همایش یا مجله دیگری ارائه یا منتشر نماید قابل تشویق نیست، مگر آن‌که با توجه به نتایج سمینار در مقاله تغییراتی ایجاد شود که لازم است این تغییرات به تأیید شورای پژوهشی دانشگاه برسد. در این صورت نیز پرداخت مابه‌التفاوت پژوهانه بلامانع است. هر نوع حالتی غیر از موارد مذکور تخلف علمی محسوب می‌شود.

۷,۳. دانشجویانی که اقدام به تهیه مقالات استخراج شده از پایان نامه یا رساله نموده اند، می بایست فقط نشانی مؤسسه آموزش عالی دانش پژوهان را ثبت نمایند در غیر این صورت مشمول پرداخت پژوهانه نخواهند شد.

در تهیه مقالات موظف رساله های دکترای تخصصی، پایان نامه های کارشناسی ارشد و طرح های پژوهشی، باید مراتب قانونی حفظ حقوق مادی و معنوی تولیدات علمی دانشگاه رعایت شوند.

۸,۳. این آیین نامه فقط شامل اعضای هیئت علمی تمام وقت و دانشجویان کارشناسی ارشد و کارمندان مؤسسه آموزش عالی دانش پژوهان می باشد.

تبصره ۲. در مقاله هایی که حاصل کار مشترک با مؤسسات علمی- تحقیقاتی خارج از دانشگاه، خارج از کشور یا یک دانشگاه معتبر خارجی (مانند: فرصت های مطالعاتی، دوره های Post Doc، کارهای تحقیقاتی دانشجویان بورسیه دکترا در دانشگاه های خارجی و ...) هستند، در صورت ذکر نام مؤسسه آموزش عالی دانش پژوهان در کنار نام مؤسسه خارجی، نحوه تشویق به طور استثنایی با نظر شورای پژوهشی دانشگاه و پس از بررسی مدارک مربوط از سوی شورای مذکور، قابل اجرا خواهد بود.

تبصره ۳. به منظور رعایت استاندارد مقاله نویسی لازم است نویسنده اصلی (Corresponding Author) خود را با این عنوان همراه با نشانی پست الکترونیک معرفی نماید. چنانچه نویسنده اصلی در مقاله مشخص نشده باشد، نفر اول مقاله به طور خود به خود به عنوان نویسنده اصلی تلقی خواهد شد و مسئولیت آن به عهده نویسندگان مقاله خواهد بود.

تبصره ۴. به منظور رعایت اعتبار علمی مقالات، در قسمت نویسندگان فقط نام نویسندگانی اعلام می شود که در تحقیقات، گردآوری مطالب و نگارش مقاله همکاری داشته اند. افرادی که در ترجمه، تهیه عکس ها و نقشه ها و ... همکاری داشته اند و نام آن ها در قسمت تشکر و تقدیر (Acknowledgement) اشاره می شود، قابل تشویق نمی باشند.

تبصره ۵. اعضای هیأت علمی و اساتید تمام وقت، موظف می باشند سالیانه حداقل اقدام به ارائه یک مقاله در هر یک از موارد ذکر شده در بالا نمایند. در غیر این صورت دانشگاه می تواند در خصوص همکاری جدید با آن ها تجدید نظر نماید.

تبصره ۶. مدت تأثیرگذاری هر مقاله جهت تشویق حداکثر ۱ سال می باشد که پس از اتمام ۱ سال از تاریخ انتشار اثر، شرایط تشویق حذف می گردد.

تبصره ۷. مقالاتی که بر اساس شرایط موظفی (مقالات موظفی اعضای هیأت علمی، مقالات دانشجویی حاصل از پایان نامه ها و یا جهت اخذ نمره و ...) ارائه شده باشد مشمول قانون تشویق مقالات قرار نمی گیرد.

ماده ۴. نظارت ها و مراجع تصمیم گیری

۱,۴. تمامی مکاتبات در زمینه تشویق مقالات، ارسال گزارش های دوره ای یا پرسش های احتمالی در این زمینه، باید فقط با دفتر ارزیابی پژوهشی، زیر مجموعه معاونت پژوهشی و فناوری انجام شوند. دفتر مذکور تنها مرجع پاسخ گویی در زمینه ابهامات احتمالی است. لذا هر نوع تعبیر و تفسیر در زمینه مفاد این آیین نامه توسط مراجع دیگر غیر معتبر خواهد بود.

۲,۴. متقاضیان استفاده از تشویق های در نظر گرفته شده می توانند با ارسال مدارک خود (مجلات علمی، کتاب ها، مجموعه مقالات همایش ها یا آدرس نگارش الکترونیکی آن ها یا وبسایت کنگره ها و ...) به دفتر ارزیابی پژوهشی، مراتب را جهت بررسی در شورای پژوهشی دانشگاه، اعلام نمایند.

۳،۴. نویسندگان برای دریافت پژوهانه ملزم به تکمیل دو نسخه از فرم درخواست پژوهانه مقالات و امضای تعهدنامه پذیرش مسئولیت علمی مقاله و عدم چاپ و ارائه آن در سایر مجلات و همایش‌ها هستند و در صورتی که موارد خلاف این تعهدنامه صورت پذیرد نویسنده ملزم به جبران خسارت مادی و معنوی مربوطه خواهد بود. (تشخیص میزان خسارت و نحوه جبران بر عهده شورای پژوهش خواهد بود.)

تبصره ۸. تاییدیه گواهی چاپ و حضور مربوط به مراکز دانشگاهی باید از طریق واحد متولی ارسال گردد و ارسال مستقل آن مورد تایید نخواهد بود.

تبصره ۹. کلیه اعضای هیئت علمی قبل از اقدام به تهیه مقاله می باید با واحد ارزیابی پژوهشی هماهنگی لازم را انجام دهند. مراحل ارزیابی پژوهشی نیز پس از چاپ مقاله یا شرکت در کنفرانس آغاز خواهد شد و گواهی پذیرش مقاله ملاک نخواهد بود. تبصره ۱۰. سقف مقالاتی که در هر سال تحصیلی حائز پژوهانه های دفتر ارزیابی پژوهشی خواهند بود توسط شورای پژوهشی دانشگاه تعیین می شود.

ماده ۵. نحوه محاسبه پژوهانه مقاله‌های چاپ شده در مجلات علمی

محاسبه مبالغ پژوهانه بر اساس جدول پایه و با احتساب ضرایب اعلام شده به شرح زیر محاسبه می‌شود.

جدول ۱- پایه پژوهانه مقالات (مبالغ به هزار ریال)

تعداد نویسندگان	سهم مولف اصلی	سهم سایر نویسندگان	حداکثر مبلغ قابل پرداخت
۱	۱۹۰۰۰	-	۱۹۰۰۰
۲	۱۴۰۰۰	۹۰۰۰	۲۳۰۰۰
۳	۱۲۰۰۰	۶۰۰۰	۲۶۰۰۰
۴	۱۰۰۰	۶۰۰۰	۲۸۰۰۰
$n \geq 5$	۹۲۰۰	$20800 / (n-1) *$	۳۰۰۰۰

$n =$ تعداد نویسندگان مقالات

• چنانچه تعداد نویسندگان مقاله بیش از ۵ نفر باشد، نویسنده اصلی به میزان سهم مولف اصلی اعلام شده در بندهای مربوط تشویق می‌شود. باقی مانده مبلغ تا سقف اعلام شده در همان ضریب، بین نویسندگان به تساوی تقسیم خواهد شد.

جدول ۲- ضریب انواع مجلات علمی

علمی ترویجی ISC غیر	علمی ترویجی ISC	علمی پژوهشی ISC غیر	علمی پژوهشی ISC	خارجی غیر ISI معتبر	ISI
% ۱۲	% ۱۲	% ۲۴	% ۲۸	% ۴۰	۱

جدول ۳- ضریب انواع همایش‌ها

مقالات انگلیسی در همایش‌ها و یا کنفرانس‌ها	مقالات فارسی در کلیه همایش‌ها و یا کنفرانس‌ها
۸٪	۳٪

فرمول تشویقی به شکل زیر خواهد بود:

$$\text{ضریب جدول ۲ یا ۳} \times \text{مبلغ جدول ۱} = \text{مقدار تشویقی}$$

تبصره ۱۱. نویسندگان مقالات ISI موظف هستند همراه با مدارک مربوط به تشویق مقالات، نسبت به ارائه پرینت نام مجله در وبسایت‌های Web of science، پایگاه استنادی علوم جهان اسلام ISC و نظیر آنها و مشخص نمودن اعتبار مجلات (Impact Factor) اقدام نمایند.

تبصره ۱۲. مجله‌هایی که در داخل کشور به زبان‌های غیر فارسی چاپ می‌شوند، در تقسیم‌بندی مجلات خارجی غیر ISI قرار نمی‌گیرند ولی با توجه به رتبه دریافت‌شده در داخل کشور به ترتیب علمی-پژوهشی به میزان ۱۵ درصد، علمی-ترویجی به میزان ۱۰ درصد به جدول شماره ۲ اضافه خواهد شد.

تبصره ۱۳. کلیه مجلات به شکل پرینت یا الکترونیکی در زمینه تشویق متفاوت می‌باشند و مبلغ تشویقی مقالات ارائه شده به مجلات الکترونیکی با بررسی شورای پژوهشی تا سقف ۹۰ درصد کل مبلغ مورد تشویق پرداخت خواهد شد.

تبصره ۱۴. چنانچه مقاله‌ای به عنوان مقاله داغ (Hot Paper) توسط یک ناشر عضو ISI معرفی شود، مقاله مذکور به اندازه ۱/۵ برابر جدول ۱ تشویق می‌شود.

تبصره ۱۵. شورای پژوهشی دانشگاه می‌تواند به منظور تشویق بیشتر نویسندگان و یا کسانی که اقدام به ارائه طرح‌های پژوهشی می‌نمایند، با بررسی در شورای پژوهشی دانشگاه، با در نظر گرفتن ضریب، اقدام به پیشنهاد افزایش حق‌التدریس نماید.

تبصره ۱۶. بررسی پژوهانه مقالات ارائه شده در مجلات علمی عمومی و یا سایر مجلات بر عهده شورای پژوهشی می‌باشد.

تبصره ۱۷. مبلغ پژوهانه مقالاتی که به صورت پوستر در کنفرانس‌ها و همایش‌های ملی پذیرفته می‌شوند ۵۰ درصد مبلغی خواهد بود که بر اساس جدول ۳ محاسبه می‌شود.

تبصره ۱۸. پرداخت مبلغ پژوهانه برای دانشجویان، ۸۰٪ مقدار تشویقی محاسبه شده براساس فرمول فوق در نظر گرفته خواهد شد.

تبصره ۱۹. دفتر ارزیابی پژوهشی موظف است با توجه به مدارک ارسالی از سوی نویسندگان، بالاخص نویسندگان مقالات ISI و بر اساس رتبه‌بندی و اثرگذاری مجله و یا کنفرانس اقدام به تصویب و پیگیری پرداخت پژوهانه مقالات ارائه شده نماید.

تبصره ۲۰. پرداخت مبلغ پژوهانه منوط به طی مراحل اداری، بررسی و تأیید شورای پژوهشی، پس از کسر کسورات قانونی و تأیید نهایی ریاست دانشگاه می‌باشد.

ماده ۶: موارد خاص مربوط به طرح‌های پژوهشی:

موارد خاص مربوط به چاپ یا نشر مقاله، کتاب و فعالیت‌های پژوهشی و ... مربوط به طرح‌های پژوهشی پس از اعلام درخواست در شورای پژوهشی مورد بررسی قرار خواهد گرفت و در صورت تصویب، موارد تشویقی تعیین خواهد شد.

ماده ۷: ضوابط تشویق تألیف و ترجمه کتاب‌های دانشگاهی

با عنایت به رویکرد برنامه توسعه کیفی موسسه آموزش عالی دانش پژوهان و توجه مناسب با پژوهش در این برنامه، حق الزحمه تألیف، و ترجمه کتاب های نوشته شده از سوی اعضای هیئت علمی و پرداخت ها بر اساس جدول زیر انجام خواهد گرفت:

جدول ۴: پژوهانه حق الزحمه مؤلف و مترجم (مبالغ به ریال)

میزان حق الزحمه (هر صفحه)	میزان حق التألیف (هر صفحه)	مرتبه علمی
۷۵۰۰۰ تا ۴۰۰۰	۸۵۰۰	استاد
۷۰۰۰ تا ۴۰۰۰	۸۰۰۰	دانشیار
۶۵۰۰ تا ۴۰۰۰	۷۵۰۰۰	استادیار
۶۰۰۰ تا ۳۵۰۰	۷۰۰۰	مربی

تبصره ۲۱. اعضای محترم هیئت علمی که اقدام به تألیف و یا ترجمه می نمایند برای انجام مراحل اخذ پژوهانه می بایست پیش از اقدام با دفتر ارزیابی پژوهشی هماهنگی های لازم را به عمل آورند.

تبصره ۲۲. آن دسته از اعضای هیئت علمی ای مشمول تشویق خواهند شد که نام "موسسه آموزش عالی دانش پژوهان" را در آثار خود (تألیف / ترجمه) ذکر نمایند.

تبصره ۲۳. پرداخت پژوهانه تألیف و ترجمه بر اساس جدول ۴، اضافه بر حق التألیف و حق الزحمه پدید آورنده اثر توسط ناشر خواهد بود.

تبصره ۲۴. چنانچه اثری به زبان های دیگر تألیف شوند پس از تصویب شورای پژوهشی دانشگاه از مشوق های ویژه بهره مند خواهند شد.

نکته: در صورتیکه در روند چاپ کتاب و مراحل تصویب حق الزحمه، مرتبه علمی صاحب اثر تغییر نماید، معیار محاسبه حق الزحمه های مذکور مرتبه علمی فرد در زمان چاپ می باشد.

این آیین نامه در تاریخ ۱۳۹۵/۰۵/۲۵ در ۷ ماده و ۲۴ تبصره به تصویب شورای پژوهشی موسسه آموزش عالی دانش پژوهان رسیده است و از سال ۹۵ تا اطلاع ثانوی قابل اجراء خواهد بود.